

2021학년도 전기 신입학 수시모집 안내



단국대학교 부동산·건설대학원



2021-전기 부동산·건설대학원 신입학 수시모집 요강

[토요일 하루만 등교해도 학점이수(졸업) 가능]
(단, 환경복원·조경학과는 주중수업)

1. 모집 과정 : 석사학위과정(5학기)

2. 전형일정

| 구 분 | 일 자 | 유의사항 |
|-----------|--|---|
| 인터넷 원서접수 | 2020. 12. 18(금) ~ 2021. 1. 4(월) (24시간 접수가능) | <ul style="list-style-type: none">▶ 인터넷 원서접수인터넷 원서접수 사이트 : 아래 두 방법 중 택일1. 단국대학교 부동산·건설대학원 홈페이지 (http://grec.dankook.ac.kr/web/grec)2. (주)진학어플라이 홈페이지 (www.jinhakapply.com)▶ 반드시 접수증(수험표)을 출력하여 보관☞ 지원자 유의사항 참조 |
| 구비서류 제출 | 2020. 12. 18(금) ~ 2021. 1. 5(화) 17:00까지 도착 | <ul style="list-style-type: none">▶ 구비서류는 인터넷 입학원서 접수 후 등기우편, 택배 또는 방문제출 (단, 토, 일, 공휴일은 제외, 평일 방문제출은 15:00까지 가능함)※ 우체국 소인 2021.1.4.(월)까지 인정함 단, 1.5(화)까지 도착하여야 함▶ 보내는 곳 ☎16890 경기도 용인시 수지구 죽전로152, 단국대학교 부동산·건설대학원 교학행정팀 (대학원동 411호) |
| 전형일시 및 장소 | 2021. 1. 8(금) 11:00 ~ | <ul style="list-style-type: none">▶ 전형(면접) 대기실 : 추후 공지 (코로나19 확산시 비대면 화상면접 예정) |
| 합격자 발표 | 2021. 1. 14(목) 11:00 예정 | <ul style="list-style-type: none">▶ 단국대학교 부동산·건설대학원 홈페이지에서 합격자 조회 및 고지서 출력 (http://grec.dankook.ac.kr/web/grec) |
| 등록기간 | 2021. 1. 20(수) ~ 1. 24(일) | <ul style="list-style-type: none">▶ 학교 지정 은행에 납부 |

3. 모집학과 및 전공

| 학 과 | 전 공 | 석사 학위명 | 모집인원 |
|---------------|------------|---------------------------------|--------------------------------|
| 도시 및 부동산개발 학과 | 도시 및 부동산개발 | 도시계획학석사(도시개발) 부동산학석사(부동산개발) | |
| 부동산경영 학과 | 부동산경영 | 부동산학석사(부동산경영) 경영학석사(부동산경영) | ▶ 신입학 00명 ▶ 정원외 모집 (군위탁) |
| | 부동산금융 | 부동산학석사(부동산금융) 경영학석사(부동산금융) | |
| 건설방재·안전공학과 | 건설방재·안전공학 | 공학석사(건설방재·안전공학) | |
| 환경복원·조경학과 | 환경복원·조경 | 조경학석사(환경복원·조경) 공학석사(환경복원·조경) | |

※ 단국대학교 부동산·건설대학원은 총 정원제이므로 학과별 모집정원이 정해져 있지 않음

4. 강의 개설 요일 및 시간(화, 목 18:55~ , 토요일 09:00~)

5. 지원자격

- 가. 2021년 2월 28일까지 국내·외 대학에서 학사학위 취득(예정)자
- 나. 법령에 의거 위와 동등한 자격이 있다고 인정된 자

6. 구비서류

| 제출서류 | 세부내용 | 제출부수 |
|--------------------------------|---|------|
| 입학원서(소정양식) 개인정보활용동의서 | - 인터넷접수 후, 출력하여 각각 본인 서명 제출 (반명함판 사진 인터넷 업로드함) | 1부 |
| 졸업(예정)증명서 | - 졸업예정자는 졸업예정증명서 제출 후, 2021.2.26(금) 까지 졸업증명서를 반드시 제출해야 함 - 졸업증명서는 학위등록번호가 기재된 것이어야 함 | 1부 |
| 성적증명서 | - 100점 만점으로 환산된 평균성적 기재 - 편입생은 최종대학 및 전적대학 증명서 모두 제출 | 1부 |
| 재직증명서 및 경력증명서 | - 재직기간이 기재된 재직증명서 및 경력증명서(해당자 반드시 제출) - 미 제출 시 서류평가 및 장학금 특전 반영 안됨 | 1부 |

7. 전형방법

- 가. 서류전형 : 50% [학부성적(25%)+재직기간(25%)]
- 나. 면 접 : 50%

8. 장학금 및 특전

- 가. 합격자에게 다음과 같이 장학금을 지급함
 - 우리 대학(원)과 협약 체결하고 본 대학원이 인정한 공공기관, 기업체 재직자에게는

등록금의 30~50%

- 사립학교 교직원, 공공기관, 일반기업체, 국가기관 및 지방자치단체 재직자에게는 등록금의 20%
- 개인사업자에게는 등록금의 15%
- 본교 출신자 중 신입학 지원자는 입학금의 100%
- **기타 자세한 사항은 “장학금 지급기준 및 제출서류” 복임 참조**

※ 신입학 지원서 제출 시 장학관련 증빙서류를 제출 완료한 자에게만 장학금이 적용됨

- 나. 대학의 전공학과와 관계없이 지망할 수 있음
- 다. 재학 중 병역연기 혜택을 받을 수 있음
- 라. 부동산·건설대학원은 CCIM 협약기관으로서 CCIM자격취득 시 응시과목 시간 축소 혜택에 따른 경비 절감이 가능함.

9. 인터넷 접수 절차

- ① 본교 홈페이지 접속 (www.dankook.ac.kr) → ② 부동산·건설대학원 원서접수클릭→
 - ③ 유의사항 확인 및 지원사항 입력→ ④ 전형료 결제→ ⑤ 원서 및 수험표 출력→
 - ⑥ 구비서류 발송→ ⑦ 제출서류 도착 확인

- 가. 본교 홈페이지 접속 (www.dankook.ac.kr)→부동산·건설대학원 홈페이지→원서접수 바로가기
- 나. 원서접수 배너클릭 : 원서접수 사이트 접속(www.jinhakapply.com)
- 다. 유의사항 확인 및 지원 사항 입력 : 웹상에서 지원 시 유의사항 확인 후 입력
- 라. 전형료 결제 : 웹상에서 신용카드, 무통장입금, 통장계좌 이체를 이용
- 마. 원서 및 수험표 출력(입학원서, 수험표, 우편발송용 표지 출력)
- 바. 구비서류 발송 : 원서를 포함한 구비서류를 봉투에 넣어 우편발송용 표지를 부착한 후, 등기우편, 택배 또는 방문하여 부동산·건설대학원 교학행정팀에 제출
- 사. 제출서류 도착 확인

: 제출 2~3일 경과 후, 진학사 홈페이지에서 서류도착 확인 및 미비서류 확인

※ 인터넷 원서접수 문의처 : (주)진학어플라이(www.jinhakapply.com)

■ 콜센터 : 1544-7715 / ■ Fax : 02-722-5453

10. 전형료 : 70,000원

11. 유의사항

- 가. 제출서류 등에 허위기재, 변조 및 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우 입학을 취소함
- 나. 인터넷으로 지원한 내용 중 입력착오, 누락의 책임은 지원자에게 있음
- 다. 인터넷 원서접수 후 **제출서류를 기한 내에 미제출 할 경우 입학사정 대상에서 제외**되며,

제출서류는 원본 제출을 원칙으로 함

- 라. 전형료 결제가 정상적으로 이루어진 경우에만 원서접수가 완료되며, **최종 원서접수 후에는 접수취소, 전형료 환불, 서류반환은 불가함**
- 마. 입학전형 성적은 공개하지 않음.
- 바. 외국소재 대학 출신자는 입학일(식)까지 학력검증개인동의서(소정양식)를 부동산·건설대학원 교학행정팀에 제출하여야 함.
- 사. 합격자는 소정의 기일내에 등록금을 납입하여야 하며, 등록금 미납 시 합격이 자동 취소됨 (합격자 조회 및 등록안내는 부동산·건설대학원 홈페이지를 통해 개별 확인 가능함)
- 아. 등록금 환불은 교육부령 “대학 등록금에 관한 규칙”에 따라 반환됨
- 자. 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 본 대학교 홈페이지에 게재함.
※ 신입학 관련 모든 제출서류는 2021.1.4.(월) 기준으로 3개월 내 발급된 원본 제출을 원칙으로 함
[단, 장학금 증빙 서류(재직증명서 등)는 1개월 이내 발급본을 제출하여야 함]

12. 문의

☏ (031) 8005-2297, 2298

※ 기타 자세한 내용은 부동산·건설대학원 교학행정팀으로 문의하시기 바랍니다.

■ 학과 및 교육과정 안내 :

부동산·건설대학원 홈페이지 <http://grec.dankook.ac.kr/web/grec> 참조

■ 주소 : 경기도 용인시 수지구 죽전로 152

단국대학교 부동산·건설대학원 교학행정팀 (대학원동 411호)

[붙임]

장학금 지급기준

| 장학금 종류 | 대상 | 지급기준 | 지급율 |
|----------|--------|---|--------------------|
| 봉사 장학금 | 원우회임원 | 원우회 임원(추천자) | 본인장학금 포함-수업료 50%이내 |
| 군위탁생 장학금 | 정부위탁생 | 군위탁 | |
| | | 정부부서 추천자 | |
| | 협약기관 | 건설안전실무자협의회(회원), 경기도건축사회(회원), 한국감정평가사협회(감정평가사), 한국철도시설공단, 한국토지주택공사 | 수업료 50% |
| | 본교 교직원 | 본교 및 부속병원 재직 교직원, 재직 교직원 자녀 | |
| 대내 장학금 | 협약기관 | 우리학교와 협약 체결한 기관 중 본 대학원이 인정한 기관, 기업체 재직자 경기도, 공군본부, 성남시, 수원시, 오산시, 용산구청, 용인시, 용인문화재단, 육군본부, 제3야전군사령부, 정보사령부, 천안시, 충청남도, KT, 한국감정원, 한국건설기술연구원, 한국전기안전공사 용인지사, 한국표준협회, 한솔개발, 해병대사령부, 해양환경공단, 현대건설, 화성시 | 수업료 40% |
| | | 부동산·건설대학원과 협약 체결한 기관, 기업체 재직자 경기도시공사, 성남도시개발공사, 서울주택도시공사, 시흥시, 인천도시공사, (주)포스코건설 토목환경사업본부, 한국부동산연구원, (주)한국토지신탁, 한국자산신탁(주), (사)한국테크노파크진흥회 | |
| | 재직기관 | 우리학교 가족회사 재직자 | 수업료 30% |
| | 재직기관 | 사립학교 교직원, 공공기관, 일반기업체 재직자, 국가기관 및 지방자치단체 | 수업료 20% |
| | 기타 | 개인사업자 | 수업료 15% |
| 단국 장학금 | 본교졸업생 | 본교 졸업생(신입생) | 입학금 100% |

- 신입학 지원서 제출 시 장학금 지급기준에 따른 증빙서류를 제출한 자에게만 장학금이 적용됨
[장학관련 증빙 서류는 2021.1.4.(월) 기준으로 1개월 내 발급된 서류를 제출하여야 함]
- 장학금 지급대상에 대한 적격여부는 우리대학 부동산·건설대학원 장학생선발위원회에서 결정함

장학금 지급기준에 따른 제출서류

| 대상자 | 제출서류 | 발행기관 | 비고 |
|-------------------------|---|-------------------------------|--------------------|
| 재직자(공통) | 재직증명서 | 본인 소속 재직기관장 | |
| 개인사업자 | 사업자등록 증명(본인명의) | 국세청 흠텍스 | |
| 건설안전실무자협의회 소속 (회원) | 추천서 | 건설안전보건실무자협의회장 | |
| 경기도건축사회 소속(회원) | 회원증명서 재직기관 대표자의 '사업자등록 증명' | 경기도건축사회장, 대한건축사협회장 국세청 흠텍스 | |
| 군위탁자 | 군위탁 취학주전자 알림 공문 (입학원서 접수시점 우리 대학 부동 산건설대학원에 교육부 공문 접수완료) | 교육부 | |
| 단국대학교 가족회사 재직자 | 재직증명서 | 재직기관 | 단국대학교 가족회사 표기요망 |
| | 사업자등록 증명 | 국세청 흠텍스 | |
| | 단국대학교 가족회사 확인서 | 단국대학교 산학협력추진본부 행정팀 | |
| 한국감정평가사협회 소속 (감정평가사) | 감정평가사 자격확인서 | 한국감정평가사협회장 | |